



Российская Федерация
АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛУНАЧАРСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.04.2026 года

№ 25

**Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности
муниципальных программ сельского поселения Луначарский муниципального района
Ставропольский Самарской области**

В соответствии с абз. 5 п. 2 ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь пунктом 3 части 4 статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом сельского поселения Луначарский муниципального района Ставропольский Самарской области, на основании представления прокуратуры Ставропольского района Самарской области от 10.03.2026 № Прдр-242-109-26/-242, администрация сельского поселения Луначарский муниципального района Ставропольский Самарской области постановляет:

1. Утвердить Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ сельского поселения Луначарский муниципального района Ставропольский Самарской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Луначарский Вестник» и на официальном сайте администрации сельского поселения Луначарский в сети Интернет <http://lunacharsky.stavrsp.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Луначарский



Т. А. Шульга

ПОРЯДОК
разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ сельского
поселения Луначарский муниципального района Ставропольский Самарской области

1. Общие положения

Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ сельского поселения Луначарский муниципального района Ставропольский Самарской области (далее Порядок) разработан администрацией сельского поселения Луначарский муниципального района Ставропольский Самарской области в соответствии с пунктом 3 части 4 статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 3 статьи 43 Устава сельского поселения Луначарский муниципального района Ставропольский Самарской области, принятого Собранием Представителей сельского поселения Луначарский муниципального района Ставропольский Самарской области от 10.09.2019 №180, в целях обеспечения эффективной организации процесса разработки и реализации муниципальных программ сельского поселения Луначарский муниципального района Ставропольский Самарской области.

1.1. Настоящий Порядок определяет правила разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ сельского поселения Луначарский муниципального района Ставропольский Самарской области, а также контроль над его исполнением.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

муниципальная программа сельского поселения Луначарский муниципального района Ставропольский Самарской области - документ, представляющий собой комплекс взаимоувязанных по задачам, срокам и ресурсам мероприятий и инструментов, реализуемых в целях достижения целей и задач социально-экономического развития сельского поселения Луначарский муниципального района Ставропольский Самарской области (далее - муниципальная программа);

подпрограмма муниципальной программы (далее - подпрограмма) - комплекс взаимоувязанных по целям, срокам и ресурсам мероприятий, выделенных исходя из масштаба и сложности задач, решаемых в рамках муниципальной программы;

цель муниципальной программы - планируемый конечный результат решения проблемы социально-экономического развития сельского поселения Луначарский муниципального района Ставропольский Самарской области посредством реализации муниципальной программы, достижимый за период ее реализации;

задача муниципальной программы - результат выполнения совокупности взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение цели (целей) муниципальной программы; задачи муниципальной программы должны соответствовать целям входящих в ее состав подпрограмм и иных программ;

мероприятие - совокупность взаимосвязанных действий, направленных на решение соответствующей задачи;

показатель (индикатор) - количественно выраженная характеристика решения задачи, выполнения мероприятия;

ответственный исполнитель муниципальной программы (далее – ответственный исполнитель) - специалист администрации, ответственный за разработку и организацию работы по реализации муниципальной программы в целом и обладающие полномочиями, установленными настоящим Порядком;

индикаторы муниципальной программы - количественные и/или качественные показатели, характеризующие достижение целей и решение задач муниципальной программы (подпрограммы).

1.3. Исходя из масштабности и сложности решаемых задач, муниципальная программа может быть разделена на подпрограммы. Мероприятия подпрограмм в обязательном порядке должны быть увязаны с запланированными результатами подпрограммы.

2. Разработка муниципальных программ

2.1. Основанием для разработки муниципальной программы является поручение Главы сельского поселения Луначарский ответственному исполнителю муниципальной программы обеспечить разработку муниципальной программы.

2.2. Разработка проекта и утверждение муниципальной программы включают следующие основные этапы:

- подготовка инициативного предложения о решении проблем и достижении целей программным методом;
- разработка проекта муниципальной программы;
- согласование проекта муниципальной программы;
- доработка проекта муниципальной программы (при наличии замечаний);
- утверждение муниципальной программы постановлением администрации сельского поселения Луначарский муниципального района Ставропольский Самарской области.

Ответственный исполнитель муниципальной программы разрабатывает проект муниципальной программы и размещает его на официальном сайте администрации сельского поселения Луначарский муниципального района Ставропольский Самарской области в сети Интернет для проведения общественного обсуждения.

2.3. Муниципальная программа утверждается нормативно-правовым актом администрации сельского поселения Луначарский муниципального района Ставропольский Самарской области.

Утвержденная муниципальная программа подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте администрации сельского поселения Луначарский муниципального района Ставропольский Самарской области в сети Интернет, в разделе «Муниципальные программы» в течение 5 рабочих дней с даты её регистрации.

2.4. В случае если в текущем году истекает срок действия муниципальной программы, то при необходимости дальнейшей реализации муниципальной программы, ответственным исполнителем муниципальной программы может быть принято решение о разработке муниципальной программы на новый период.

2.5. Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, подлежат утверждению в срок не позднее одного месяца до вступления в силу Решения Собрания Представителей сельского поселения Луначарский муниципального района Ставропольский Самарской области о местном бюджете.

2.6. Муниципальная программа подлежит приведению в соответствие с Решением Собрания представителей сельского поселения Луначарский муниципального района Ставропольский Самарской области о местном бюджете не позднее 1 февраля текущего финансового года.

В ходе исполнения местного бюджета объемы финансового обеспечения реализации муниципальной программы, в том числе подпрограмм и основных мероприятий, могут отличаться от объемов, утвержденных в составе муниципальной программы.

Проекты нормативных правовых актов о внесении изменений в утвержденную муниципальную программу в текущем финансовом году утверждаются до 25 декабря текущего финансового года.

3. Требования к структуре муниципальной программы

3.1. Муниципальные программы разрабатываются с учетом федеральных законов, решений Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации и иных правовых актов Самарской области и муниципального района.

3.2. Структура муниципальной программы должна быть сформирована исходя из принципа четкого соответствия планируемых к реализации программных мероприятий целям и задачам государственной (муниципальной) программы.

В рамках муниципальной программы рекомендуется формулировать не более трех целей, которые должны соответствовать полномочиям органов местного самоуправления, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации. Формулировка цели должна быть краткой и ясной и не должна содержать специальных терминов, указаний на иные цели, задачи или результаты, которые являются следствиями достижения самой цели, а также описания путей, средств и методов достижения цели.

Достижение цели обеспечивается за счет решения задач муниципальной программы. Решение задач муниципальной программы должно обеспечиваться результатами реализации совокупности взаимосвязанных мероприятий муниципальной программы.

В случае формирования в структуре муниципальной программы подпрограмм как комплекса взаимоувязанных по срокам и ресурсам мероприятий и инструментов рекомендуется применять следующий подход к целеполаганию: решение задачи программы является целью подпрограммы, решение задачи подпрограммы осуществляется посредством реализации конкретного мероприятия. При этом реализация конкретной задачи муниципальной программы осуществляется в рамках соответствующей подпрограммы.

При постановке целей и задач необходимо обеспечить возможность проверки и подтверждения их достижения и решения. Для этого рекомендуется сформировать показатели (индикаторы) исходя из принципов необходимости и достаточности для достижения целей и решения задач муниципальной программы.

Показатели (индикаторы) приводятся по муниципальной программе и каждой подпрограмме муниципальной программы (при их наличии).

Систему показателей (индикаторов) следует выстраивать таким образом, чтобы к каждой задаче муниципальной программы был сформирован как минимум один индикатор, характеризующий ее решение. В число используемых показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограмм) должны включаться показатели, количественно характеризующие ход ее реализации, решение основных задач и достижение целей муниципальной программы.

Перечень мероприятий должен содержать информацию о необходимых для реализации каждого мероприятия финансовых ресурсах (в разрезе источников финансирования) и сроках реализации. Набор мероприятий должен быть необходимым и достаточным для достижения целей и решения задач подпрограммы.

3.3. В случае если на федеральном или региональном уровнях, к оформлению и содержанию муниципальных программ, установлены дополнительные требования (рекомендации), то в муниципальных программах данные требования учитываются.

4. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ

4.1. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете сельского поселения Луначарский муниципального района Ставропольский Самарской области.

4.2. Объем бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий программ в плановом периоде может быть скорректирован с учетом решений о перераспределении бюджетных ассигнований.

4.3. Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете сельского поселения Луначарский муниципального района Ставропольский Самарской области в сроки установленные статьей 179 Бюджетного кодекса Российской.

5. Внесение изменений в муниципальную программу

5.1. Изменения в действующую муниципальную программу вносятся ответственным исполнителем муниципальной программы в следующих случаях:

5.2.1. при изменении объема финансового обеспечения ее реализации (реализации ее мероприятий) в соответствии с Решением Собрания Представителей сельского поселения Луначарский муниципального района Ставропольский Самарской области о бюджете (о внесении изменений в бюджет) на очередной финансовый год и плановый период не позднее 3-х месяцев со дня вступления его в силу;

5.2.2. в случае дополнения муниципальной программы новым мероприятием и соответствующим ему показателем (индикатором) или изменения наименования мероприятия и (или) показателя (индикатора) муниципальной программы - информация о соответствии таких мероприятий, показателя (индикатора) целям и задачам муниципальной программы, а также предусмотренным действующим законодательством полномочиям органов местного самоуправления (с указанием конкретной нормы правового акта);

5.2.3. в случае дополнения муниципальной программы новой задачей или изменения наименования задачи муниципальной программы - информация о соответствии такой задачи целям муниципальной программы, а также предусмотренным действующим законодательством полномочиям органов местного самоуправления (с указанием конкретной нормы правового акта).

6. Управление и контроль за ходом реализации муниципальной программы

6.1. Текущее управление реализацией муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем.

6.2. Ответственный исполнитель муниципальной программы осуществляет:

- 1) разработку и согласование муниципальной программы;
- 2) осуществляет внесение в нее изменений;
- 3) обеспечивает размещение муниципальной программы на официальном сайте администрации сельского поселения Луначарский муниципального района Ставропольский Самарской области в сети Интернет;
- 4) организует общественное обсуждение проектов муниципальных программ;
- 5) осуществляет мониторинг реализации муниципальной программы и принимает меры, обеспечивающие выполнение мероприятий муниципальной программы, освоение средств и достижение целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы.

б) осуществляет ежегодную подготовку годового отчета о реализации и оценке эффективности муниципальной программы, содержащий текстовую часть и приложения не позднее 1 марта года, следующего за отчетным финансовым годом.

7. Подготовка годового отчета.

7.1. Годовой отчет должен содержать следующую информацию:

- наименование целей и задач муниципальной программы;
- информацию о финансировании мероприятий муниципальной программы с указанием причин отклонения фактических финансовых расходов от планового объема финансового обеспечения реализации каждого запланированного к реализации в отчетном периоде мероприятия (при наличии такого отклонения);
- перечень мероприятий, выполненных и не выполненных в установленные сроки (с указанием причин);
- оценку эффективности муниципальной программы, проведенной в соответствии с методикой оценки эффективности реализации муниципальной программы (приложение 1);
- информацию о внесенных ответственным исполнителем изменениях в муниципальную программу;
- конкретные результаты, достигнутые за отчетный период;
- сведения о достижении целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы;
- перечень контрольных событий, выполненных и не выполненных (с указанием причин) в установленные сроки согласно плану реализации;
- анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы;
- данные об использовании бюджетных ассигнований и иных средств на выполнение мероприятий;
- предложения об изменении форм и методов управления реализацией муниципальной программы, о сокращении (увеличении) финансирования и (или) корректировке, досрочном прекращении отдельных мероприятий или муниципальной программы в целом.

Вышеперечисленная информация представляется как в целом по муниципальной программе, так и в разрезе подпрограмм, входящих в состав муниципальной программы.

7.2. Не позднее 25 апреля года, следующего за отчетным годом, администрация сельского поселения Луначарский муниципального района Ставропольский Самарской области осуществляет подготовку сводного годового отчета о ходе реализации муниципальных программ и размещает его на официальном сайте администрации сельского поселения Луначарский муниципального района Ставропольский Самарской области.

Приложение № 1
к Порядку разработки, реализации и
оценки эффективности муниципальных
программ сельского поселения
Луначарский муниципального района
Ставропольский Самарской области

МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Оценка эффективности муниципальной программы проводится с целью оценки вклада результатов муниципальной программы в социально-экономическое развитие муниципального образования.

В качестве критериев оценки эффективности ($\mathcal{E}_{\text{фф}}$) реализации муниципальной программы используются коэффициенты результативности:

- $K_{\text{и}}$ - уровень достижения показателей (индикаторов) муниципальной программы;
- $K_{\text{ф}}$ - уровень исполнения планового объема финансового обеспечения муниципальной программы;
- $K_{\text{м}}$ - уровень исполнения плана реализации мероприятий муниципальной программы;

Для оценки уровня достижения показателей (индикаторов) ($K_{\text{и}}$) муниципальной программы проводится сравнение фактически достигнутых показателей (индикаторов) муниципальной программы ($K_{\text{и(факт)}}$) с запланированными ($K_{\text{и(план)}}$).

$$K_{и} = \frac{K_{и}(\text{факт})}{K_{и}(\text{план})} * 100$$

- если целью реализации мероприятия муниципальной программы является увеличение значения показателя (индикатора) (прямой показатель),

$$K_{м} = \frac{K_{м}(\text{план})}{K_{м}(\text{факт})} * 100$$

- если целью реализации мероприятия муниципальной программы является уменьшение значения показателя (индикатора) (обратный показатель).

Для оценки уровня исполнения планового объема финансового обеспечения ($K_{ф}$) сопоставляется значение фактического объема финансовых расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы ($K_{ф}(\text{факт})$) к плановому ($K_{ф}(\text{план})$) (с учетом фактических расходов бюджетов всех уровней и внебюджетных средств) и определяется по формуле:

$$K_{ф} = \frac{K_{ф}(\text{факт})}{K_{ф}(\text{план})} * 100 ,$$

В случае, если реализация муниципальной программы не требует финансовых расходов, значение уровня исполнения планового объема финансового обеспечения считается равным 100% ($K_{ф} = 100\%$).

Для оценки уровня исполнения плана реализации мероприятий муниципальной программы проводится сравнение фактически реализованных мероприятий муниципальной программы ($K_{м}(\text{факт})$) с запланированными мероприятиями муниципальной программы ($K_{м}(\text{план})$).

$$K_{м} = \frac{K_{м}(\text{факт})}{K_{м}(\text{план})} * 100$$

При завершении расчетов формулируются выводы по оценке эффективности реализации муниципальной программы, с учетом критериев оценки эффективности.

При значении показателя эффективности реализации муниципальной программы 80% и более – программа оценивается как эффективная.

При значении показателя эффективности реализации муниципальной программы 50% до 80% – программа оценивается как удовлетворительная;

При значении показателя эффективности реализации муниципальной программы менее 50% – программа оценивается как неэффективная.

В случае, если эффективность реализации муниципальной программы оценивается как удовлетворительная, либо муниципальная программа реализуется неэффективно, указываются причины, а также предложения по повышению эффективности муниципальной программы.